



PREFEITURA DE  
**TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

**BEM VINDO A NOSSA:**  
**Carta de Serviço ao usuário.**

Lei Federal: 13460/17





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **OUVIDORIA MUNICIPAL - CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO**

### **INTRODUÇÃO:**

A “Carta de Serviços ao Usuário” é o instrumento que informa aos cidadãos sobre os serviços prestados pelo órgão público.

Além de disponibilizar os serviços municipais, a Carta tem o compromisso de indicar como o usuário pode acessá-los e quais são os compromissos e padrões de atendimento.

Neste documento, o cidadão poderá conferir diversas informações, entre elas os serviços de seu interesse, a sua descrição e finalidade, as formas de acesso disponíveis, a previsão do prazo máximo para a sua prestação, os requisitos e documentos exigidos, os endereços e horários de atendimento e as taxas cobradas, caso haja.

Além de aproximar a Administração dos cidadãos, a “Carta de Serviços ao Usuário” tem como objetivo proporcionar mais transparência sobre os serviços públicos oferecidos, simplificar a busca por informações e aumentar a eficácia e efetividade nos atendimentos.



## **APRESENTAÇÃO:**

Prezado Cidadão,

A Lei 13460/17 dispõe de normas básicas para participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos prestados direta ou indiretamente pela administração pública. Entretanto para consolidar os direitos presentes na respectiva legislação foi elaborada a Carta de Serviços com finalidade de informar o usuário sobre os serviços prestados pelo órgão, as formas de acesso a esses serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público.

Deste modo a Carta de Serviços preceitua os seguintes objetivos:

- Melhorar a relação da Administração Pública com os cidadãos;
- Divulgar os serviços prestados pelas organizações públicas e seu atendimento para que sejam amplamente conhecidos pela sociedade;
- Fortalecer a credibilidade e a confiança da sociedade na Administração Pública a qual preza pela eficiência e eficácia na prestação de serviços ao cidadão;

Os serviços estão listados por Secretaria, Departamentos, indicando se as divisões e áreas que são responsáveis por gerenciar a prestação de cada serviço. Desta forma com a confecção da Carta de Serviços ao Usuário, a Prefeitura de Trabiju, cumpre mais uma vez os anseios de transparência e acesso à informação presentes na Constituição Federal e na Legislação brasileira.

Atenciosamente,  
Marcelo Rodrigues Fonseca  
Prefeito Municipal







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **GABINETE DO PREFEITO**

Ao Gabinete do Prefeito compete:

- realizar a articulação e relacionamento entre Secretarias Municipais da Administração;
- Assessorar diretamente o Prefeito na sua representação civil, social e administrativa;
- Assessorar o Prefeito na adoção de medidas administrativas que propiciem a harmonização das iniciativas dos diferentes órgãos municipais;
- apoiar o Prefeito no acompanhamento das ações das demais Secretarias, em sincronia com o plano de governo municipal.

### **Gabinete do Prefeito:**

Prefeito: MARCELO RODRIGUES FONSECA

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [gabinete@trabiju.sp.gov.br](mailto:gabinete@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h  
(sujeito a alteração, de acordo com agenda de compromissos)







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **DEPARTAMENTO DE JUSTIÇA E CIDADANIA**

A Secretaria da Justiça e Cidadania é uma pasta dentro do governo do município de Trabiju que mantém as relações institucionais com o Judiciário através da Procuradoria Geral do município e órgãos e instituições ligados à justiça, à cidadania e aos direitos humanos. Atua no desenvolvimento de políticas públicas para facilitar o acesso à justiça e para promover a cidadania.

Coordena, no âmbito municipal, por meio de órgãos vinculados, a aplicação de medidas socioeducativas, a defesa dos direitos da democracia participativa, o Espaço dos Conselhos, o cumprimento da legislação contra o preconceito, racismo e discriminação e em prol da pessoa com deficiência.

Promove a fiscalização e a verificação de instrumentos de medição, o acesso à medicina social e as questões fundiárias, o desenvolvimento de programas e projetos de interesse social, a regularização fundiária e o marco regulatório do terceiro setor.

### **Departamento de Justiça e Cidadania:**

Responsável: VINICIUS AHERN BRAGA

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [prefeitura@trabiju.sp.gov.br](mailto:prefeitura@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h  
(os horários estão sujeitos a alteração)





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **FUNDO DE SOLIDARIEDADE**

Vinculado à Chefia de Gabinete do Prefeito, o Fundo Social de Solidariedade é um órgão da administração municipal que tem por finalidade formular, propor, articular e integrar as políticas e ações de promoção social, visando a implementação das políticas públicas, em especial a erradicação da pobreza extrema e da fome.

O público beneficiário são pessoas em situação de vulnerabilidade social.

### **Fundo de Solidariedade:**

Responsável: TEREZINHA DE JESUS ROMÃO THOMAZINI

Endereço: Rua Gabriel Tanuri, 254

Telefone: **(16) 3349-1242**

E-mail: [promocaosocial@trabiju.sp.gov.br](mailto:promocaosocial@trabiju.sp.gov.br)

Horário de Atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 14h.





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Serviços oferecidos:

Informações sobre pagamentos de credores/fornecedores do Município.

Requisitos, documentos, formas e informações necessárias para acessar o serviço: razão social, CPF/CNPJ e número do documento fiscal do credor / fornecedor.

Principais etapas para processamento do serviço: consulta ao software de registros contábeis do Município.

Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço: tempo de acesso e consulta ao software.

Forma de prestação do serviço:

Atendimento presencial

### **Departamento de Planejamento e Finanças**

Responsável: MARCELO CESAR DA SILVA

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [planejamento@trabiju.sp.gov.br](mailto:planejamento@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **DEPARTAMENTO DE SAÚDE:**

O Departamento de Saúde é o órgão fim da Prefeitura responsável pela implementação das políticas municipais de saúde pública e atendimento da população.

### **Competências:**

Elaborar estudos, projetos e pesquisas para a formulação da política de Saúde do Município;

Desenvolver campanhas e programas de saúde pública, em especial no atendimento médico primário, em articulação com as entidades estaduais e federais ligadas à área;

Coordenar as atividades relativas à vigilância sanitária e epidemiológica, em articulação com as entidades estaduais e federais afins;

Coordenar e administrar as unidades e os serviços de assistência médica e odontológica, sob responsabilidade do município;

Executar programas de saúde visando a assistência médica e odontológica aos alunos da rede oficial de ensino;

Promover campanhas preventivas de educação sanitária e de vacinação em massa da população;

Planejar estudos, proposições, negociação, aplicação e coordenação de convênios com entidades públicas ou privadas para a implantação de programas na área de saúde e implementação de políticas de saúde pública, em consonância com as diretrizes do Prefeito;





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

**De volta aos trilhos do desenvolvimento**  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

Elaborar estudos e proposições visando propiciar recursos educacionais e científicos para o planejamento familiar;

Coordenar e promover os serviços de apoio, diagnóstico, como o laboratório de análises clínicas, raio X, etc.;

Desenvolver programas e coordenar as atividades voltadas à saúde mental;

Coordenar e promover as atividades de verificação de óbitos;

Desempenhar atividades correlatas e aquelas determinadas pelo Prefeito.

## **Departamento de Saúde**

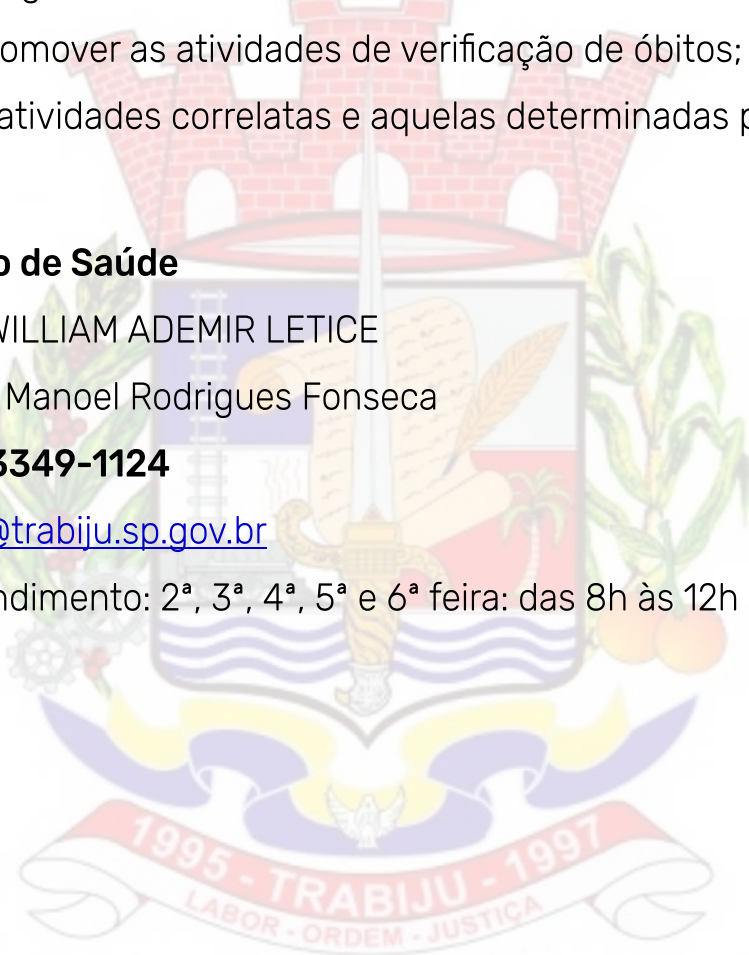
Responsável: WILLIAM ADEMIR LETICE

Endereço: Rua Manoel Rodrigues Fonseca

Telefone: **(16) 3349-1124**

E-mail: [saude@trabiju.sp.gov.br](mailto:saude@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h



## **SETOR DE ESPORTE E LAZER**



PREFEITURA DE  
**TRABIJU**  
De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

O Setor de Esportes e Lazer compete em:

- Assessorar o Prefeito na organização, no planejamento e no desenvolvimento da educação, esporte e na promoção do lazer no Município;
- Estruturar, organizar, manter e desenvolver os órgãos e instituições oficiais dos seus sistemas de ensino;
- Promover o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho;
- Autorizar, credenciar e supervisionar os estabelecimentos do seu sistema de ensino, na área de sua competência;
- Gerenciar, em conjunto com as Secretarias Municipais específicas, os serviços de manutenção, alimentação, transporte e vigilância escolar;
- Realizar as diretrizes esportivas e de lazer, com vistas propiciar a melhor de manutenção, alimentação, transporte e vigilância escolar;
- Estimular a participação da população do Município em eventos esportivos e de lazer, promovendo apresentações, competições, eventos, premiações, cursos, seminários e outros;
- Gerenciar a realização dos eventos municipais na área de sua competência;
- Ajustar e desenvolver convênios com órgãos federais e estaduais e entidades particulares objetivando o desenvolvimento das atividades no âmbito de sua competência;

### **Setor de Esporte e Lazer**

Responsável: EDSON ROCHA

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [esportes@trabiju.sp.gov.br](mailto:esportes@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h  
13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## SETOR DE CULTURA E TURISMO

A Secretaria de Cultura e Turismo trabalha para manter o acesso da população às mais diversas formas de cultura e entretenimento. Assim, promove eventos teatrais, musicais, de dança e de artes plásticas, nos mais diversos espaços públicos da cidade. Por outro lado, faz da população a protagonista da Cultura, na medida em que oferece oficinas culturais de dança, artes plásticas, música e teatro.

- Estruturar, organizar, manter e desenvolver os órgãos e instituições oficiais ligados ao patrimônio cultural, histórico, artístico e ao turismo do Município;
- Realizar as diretrizes culturais, incentivar e apoiar as manifestações culturais e o desenvolvimento do turismo;
- estimular a participação da população do Município em eventos culturais, promovendo apresentações, shows, eventos, cursos, seminários e outros;
- promover, proteger e preservar o patrimônio histórico, cultural e artístico do Município;
- estimular a produção cultural e a formação de novos artistas; gerenciar a realização dos eventos municipais; dentre outras.

### **Setor de Cultura e Turismo**

Responsável: RODRIGO COLIM SOARES

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [culturaeturismo@trabiju.sp.gov.br](mailto:culturaeturismo@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h





## **DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**

Compete ao departamento, Planejamento de Obras e Serviços Urbanos:

- Assessorar o Prefeito nos assuntos pertinentes ao planejamento do desenvolvimento urbano e na gestão de todas as atividades relativas às obras privadas e públicas, infraestrutura urbana, planejamento e desenvolvimento de políticas municipais de serviços públicos, incluindo a limpeza, a administração e fiscalização dos serviços funerários, a fiscalização e obras e posturas no âmbito municipal;
- Expedir diretrizes de uso e ocupação do solo referente à aprovação e implantação de loteamentos e parcelamentos no Município;
- Gerenciar, fiscalizar e executar as obras públicas municipais;
- Fiscalizar as obras contratadas, a implantação de loteamento, o parcelamento de glebas e as aberturas de vias;
- Fiscalizar o desenvolvimento de obras e a utilização de áreas cedidas a título de concessão real ou permissão de uso;
- Exercer a fiscalização de obras privadas;
- Propor, formular e executar os serviços de abastecimento de água no âmbito do Município;

### **Departamento de Obras e Serviços Urbanos**

Responsável: JOSÉ PAULO GATTI

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [obras@trabiju.sp.gov.br](mailto:obras@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento

ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

A Unidade de Gestão de Assistência e Desenvolvimento Social tem por finalidade coordenar as ações e a política de assistência e desenvolvimento social do Município, suportada pela seguinte estrutura orgânica básica:

Coordenadoria Executiva de Assistência e Desenvolvimento Social;

Departamento de Planejamento, Gestão e Finanças;

Departamento de Proteção Social Básica;

Departamento de Proteção Social Especial;

Departamento de Vigilância Social;

Atuam por coordenação administrativa a Unidade de Gestão de Assistência e Desenvolvimento Social

### **Departamento de Assistência e Desenvolvimento Social**

Responsável: CAMILA MARIANA AMARAL

Endereço: Rua Antonio Rosa, 536 - Centro

Telefone: **(16) 3349-1078**

E-mail: [promocaosocial@trabiju.sp.gov.br](mailto:promocaosocial@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 14h







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento

ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**

No Setor de Agricultura, a análise das características econômicas, sociais, culturais e geográficas do Município, objetivando o desenvolvimento e o fomento da agricultura, com a finalidade de geração de emprego e renda, mediante a execução de todos os programas, projetos, planos e ações práticas relativas à área, para atendimento do Programa de Desenvolvimento Rural, através de ações próprias ou por meio de convênios e parcerias com órgãos governamentais, associações, sindicatos e organizações não governamentais; além de responder pela conservação e manutenção das estradas vicinais rurais. No Setor de Meio Ambiente, a análise das características econômicas, sociais, culturais e geográficas do Município, objetivando a proteção, conservação e preservação do meio ambiente, para a melhoria da qualidade de vida no Município, supervisionando a execução de todos os programas, projetos, planos e ações práticas relativas ao desenvolvimento sustentável, através de ações próprias ou por meio de convênios e parcerias com órgãos governamentais, associações, sindicatos e organizações não governamentais.

### **Departamento de Agricultura e Meio Ambiente**

Responsável: MAURÍCIO ALEXANDRE MUNARETTI

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [prefeitura@trabiju.sp.gov.br](mailto:prefeitura@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento

ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **SETOR DE RECURSOS HUMANOS**

Prestar serviços de apoio necessários ao funcionamento regular da administração direta;

Realizar as atividades de administração de pessoal relativa a:

Gestão e desenvolvimento de recursos humanos da administração direta e indireta por intermédio de programas para a valorização do servidor;

Admissão, posse e lotação de pessoal;

Avaliação do desempenho funcional para os fins estabelecidos em lei;

Realização de estudos para a elaboração de planos de carreiras e de remuneração para a administração direta;

Manutenção de cadastro atualizado de pessoal da administração pública direta e indireta para permitir a constituição de um banco de dados com as informações indispensáveis à gestão de pessoal do município;

Elaborar os atos necessários ao provimento, exoneração, demissão, cessão, relotação, redistribuição, afastamento, disponibilidade, aposentadoria e à declaração da vacância de cargos da administração direta;

### **Setor de Recursos Humanos**

Responsável: EUNICE PONTIERI

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [rh@trabiju.sp.gov.br](mailto:rh@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h30 às 11h30 / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento

ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **SETOR DE COMPRAS**

A esse setor compete:

Receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações, observando em tudo as disposições da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações;

Cadastrar e manter arquivo de licitantes e fornecedores;

Fazer abertura de processo licitatório mediante requisição de material e/ou serviço;

Juntar documentos, elaborar minuta de contrato a ser eventualmente firmado, edital – se necessário, fundamentar o que se pretende e requerer a elaboração de Solicitar autorização do procedimento licitatório ao Prefeito Municipal;

Todos os procedimentos licitatórios que se fizerem necessários, com entabulação de aditamento ou apostilamento a contrato, firmação de novo contrato, homologação de resultado de certame, adjudicação de dispensa ou inexigibilidade de licitação e publicação do ato;

Manter arquivo atualizado de contratos, agenda de seus respectivos vencimentos, atualizados diária e cronologicamente, documentos relativos a fornecedores, regularidade jurídica, fiscal, previdenciária e fundiária;

### **Setor de Compras**

Responsável: DELACYR MARCELINO POLONIO JUNIOR

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [compras@trabiju.sp.gov.br](mailto:compras@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento

ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

O Setor de Licitações e Contratos tem como objetivo planejar, coordenar, controlar e promover os procedimentos necessários para a aquisição de bens e serviços de interesse da Administração, que demandem processos licitatórios, dispensa e/ou inexigibilidade, bem como gerenciar os contratos e sua execução.

São objetivos da licitação:

Assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto;

Assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição;

Evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestamente inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos;

Incentivar a inovação e o desenvolvimento nacional sustentável.

### **Setor de Licitações e Contratos**

Responsável: ANAHÍ HERRERA APARECIDA THOMAZINI

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [licitacao@trabiju.sp.gov.br](mailto:licitacao@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento

ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **SETOR DE CONTADORIA**

Está relacionada com a administração direta e indireta, sendo que suas atividades incluem órgãos do governo, empresas públicas, prestadores de serviços, sociedades de economia mista, agências reguladoras, autarquias e fundações.

Dentre os principais objetivos iniciais das atividades contábeis atuantes na esfera pública, podemos destacar:

Proteger e cuidar do patrimônio público;

Administrar as variações do patrimônio público;

Realizar o controle do orçamento público;

Controlar a aplicação dos recursos já orçados e aprovados;

Elaborar previsão de orçamentos;

Elaborar previsão de arrecadação de receitas;

Verificar cálculos de despesas;

Registrar os dados e fatos contábeis, incluindo os modificativos, permutativos, mistos;

Manter o registro de atos potenciais praticados pelo gestor público;

Fornecer melhores informações atualizadas para o gestor;

Orientar e incentivar o cumprimento da legislação.

### **Setor de Contadoria**

Responsável: ROBERTO FRANCO DA SILVA

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [contabilidade@trabiju.sp.gov.br](mailto:contabilidade@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª (8h às 16h30) / 3ª e 4ª (11h às 19h) / 5ª (11h às 17h)





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento

ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## SETOR DE TESOURARIA

Dentro da grande complexidade de uma Gestão Pública, a Tesouraria se torna um dos mais valiosos instrumentos de controle, organização e planejamento, todos dos dados necessários para as mais variadas tomadas de decisões dos administradores, dependerão da exatidão dos trabalhos executados dentro da Tesouraria – registros lançamentos – pagamentos – apropriação correta das fontes de recursos.

Sabemos que o setor de tesouraria é detentor de informações financeiras de todas as secretarias municipais. Tal complexidade e abrangência exigem um grau de organização e controle muito grande. Para isso, é necessária a integração entre Tesouraria – Contabilidade – Arrecadação e Tributação.

Todos os procedimentos de registros devem ser executados diariamente pelos membros da equipe: liquidações, pagamentos, transferências, aplicações, resgates, contabilização e baixa das tarifas bancárias, conciliação bancária

### **Setor de Tesouraria**

Responsável: MARILAURA APARECIDA VENEZIANO

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [lancadoria@trabiju.sp.gov.br](mailto:lancadoria@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h







## **SETOR DE DÍVIDA ATIVA**

Após o transcurso do prazo para pagamento, previsto em lei ou assinalado em decisão administrativa, todas as receitas públicas (tributárias e não-tributárias) são inscritas como Dívida Ativa Municipal, cuja informação é mantida em registros próprios. Esse procedimento confere liquidez e certeza aos créditos fazendários, e está regrado por intermédio de legislação federal (Lei Federal nº 4.320/1964, e Lei Federal nº 6.830/1980). Os valores inscritos em dívida ativa abarcam o principal, a atualização monetária, os juros os juros de mora, multa moratória e demais encargos previstos em lei.

A dívida ativa é apurada e inscrita na Procuradoria-Geral do Município.

O não pagamento da dívida inscrita sujeitará o devedor à cobrança feita pela Procuradoria Geral do Município, inclusive com envio automático à Câmara de Conciliação e à incidência dos demais encargos legais, que encarecem o saldo devedor.

Além disso, a inadimplência poderá acarretar: O apontamento da dívida nos órgãos de proteção ao crédito; Averbação da certidão de dívida ativa nos órgãos de registro de bens e direitos sujeitos a arresto ou penhora;

### **Setor de Dívida Ativa**

Responsável: MARILAURA APARECIDA VENEZIANO

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [lancadoria@trabiju.sp.gov.br](mailto:lancadoria@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h30 às 12h / 13h às 17h





Compete ao Departamento de Educação, dentre outras, as seguintes atribuições:

Promover a elaboração, direção, supervisão e execução do Plano Municipal de Educação, segundo orientação e normas da Lei nº 9394/96, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

Promover a realização de pesquisas e estudos sobre a situação educacional do Município;

Preparar documentos e subsídios para a realização de convênios escolares com órgãos federais, estaduais, bem como estabelecimentos particulares de ensino, objetivando o desenvolvimento das atividades educacionais do Município;

Elaborar normas complementares necessárias à rede de ensino municipal;

Promover a educação infantil em creches e pré-escolas e, com prioridade, o ensino fundamental, estendendo-se a atuação para outros níveis de ensino;

Assegurar às unidades de educação básica, autonomia pedagógica, administrativa e financeira;

Promover a orientação pedagógica e treinamentos aos professores, mediante a execução de cursos especiais ministrados por pessoal de reconhecida capacidade;

Coordenar a concessão de bolsas de estudos a estudantes que não tenham recursos para os estudos, mediante seleção por critérios adequados, de conformidade com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

Elaborar avaliação de desempenho de diretores e vice-diretores da rede municipal de ensino;

Executar outros serviços que lhe forem determinados pelo Prefeito Municipal.

### **Departamento de Educação**

Responsável: MARCELO BARROS DE ARRUDA CASTRO

Endereço: Rua Gabriel Domingues Varedas, 500

Telefone: **(16) 3349-1281**

E-mail: [educacao@trabiju.sp.gov.br](mailto:educacao@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h

às 12h / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **SETOR DE MERENDA ESCOLAR**

O Setor Municipal de Merenda Escolar é responsável por gerenciar a alimentação em todas as unidades da rede municipal de ensino, em observância às normas gerais - estabelecidas pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) - de planejamento, execução, controle, monitoramento e avaliação, bem como pela transferência dos recursos financeiros para a aquisição de gêneros alimentícios. O FNDE é órgão que coordena o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

### **Setor de Merenda Escolar**

Responsável: MARIA CLARA MORALES

Endereço: Rua Gabriel Domingues Varedas, 500

Telefone: **(16) 3349-1281**

E-mail: [educacao@trabiju.sp.gov.br](mailto:educacao@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## SETOR DE SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES

É de competência da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Transporte executar, orientar, conservar as vias públicas não pavimentadas, abertura de vias e logradouros públicos, sinalização nas vias de transporte municipais; manilhamento, reparos em bueiros e pontes na zona rural, roçadas em áreas do Município, parques e praças, estradas municipais; executar os serviços de limpeza pública, como a coleta de lixo, especialmente nas vias públicas e próprios públicos Organizar e controlar as máquinas e equipamentos rodoviários do município, manutenção e controle operacional de frotas de máquinas, equipamentos e veículos pesados; a manutenção e o gerenciamento operacional da frota de veículos leves e equipamentos utilizados na secretaria para execução de suas atividades, bem como o gerenciamento do posto de abastecimento de combustível da frota de veículos pesados do Município, e demais atividades relacionadas à conservação dos equipamentos da Secretaria; e exercer outras atividades correlatas.

### **Setor de Serviços Urbanos e Transportes**

Responsável: CARLOS EDUARDO HERREIRA

Endereço: Rua José Letízio, 556 - Garagem Municipal

Telefone: **(16) 3349-9204**

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h





## **SETOR DE PRESTAÇÃO DE CONTAS / CONVÊNIOS**

A Prestação de Contas é dever constitucional dos que utilizam, arrecadam, guardam, gerenciam ou administram dinheiros, bens e valores públicos.

O gasto da verba pública está sujeito aos controles interno e externo, sendo compromisso e dever de todo sujeito atentar para os princípios da administração pública, como determina a Constituição Federal, art. 37: "LIMPE: Legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade, eficiência e eficácia".

Essência dos Princípios Constitucionais:

Legalidade: ato que não contraria dispositivos legais;

Impessoalidade: ato centrado na busca do bem público e não no benefício individual ou personalizado;

Moralidade: ato que respeita a legalidade e obedece a valores éticos socialmente adotados;

Publicidade: ato anunciado, publicado, visível, transparente para toda sociedade;

Economicidade: ato que gera, para a entidade e para a sociedade a qual ela serve a melhor relação entre o benefício obtido (quantidade e qualidade apropriada) e o custo da aquisição;

Eficiência: conjunto de ações que contribui para o pleno alcance dos objetivos traçados; Eficácia: capacidade de alcance aos objetivos planejados

## **SETOR DE PRESTAÇÃO DE CONTAS / CONVÊNIOS**

Responsável: ANAHÍ HERRERA APARECIDA THOMAZINI

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [convencios@trabiju.sp.gov.br](mailto:convencios@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h



# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **SEBRAE**

O Sebrae Aqui é o canal de atendimento presencial do Sebrae SP em Urupês: uma porta de entrada para quem busca uma solução para começar a empreender ou para quem já empreende e quer se esclarecer em diversos temas de como realizar a gestão de seu comércio ou novo negócio.

### **Oferece serviços como:**

Orientações sobre abertura, melhoria e encerramento de empresas (MEI, ME e EPP)

Serviços do MEI

Realização de palestras, oficinas e cursos para quem já tem ou deseja ter uma empresa.

### **Como fazer parte?**

Solicitar diretamente à unidade prestadora do serviço

### **Quem pode solicitar?**

Empresários, microempreendedores e pessoas que desejam abrir seu negócio.

### **Documentos necessários para solicitação?**

Varia de acordo com o serviço solicitado.

**Taxa** - Serviço gratuito.

### **SEBRAE - AQUI**

Responsável: RODRIGO COLIM SOARES

Endereço: Rua José Letízio, S/N – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [t\\_rodrigocs@sebraeaqui.com.br](mailto:t_rodrigocs@sebraeaqui.com.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 16h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **SETOR DE TRANSPORTES PARA PACIENTES**

Transporte para tratamento fora do domicílio para encaminhamentos do SUS, com veículos de transporte eletivo ou ambulância

### **Como solicitar?**

Presencialmente no endereço abaixo, ou pelo telefone.

### **Outras exigências**

Cartão SUS, Identidade, CPF, Cartão do agente comunitário de saúde e encaminhamento de um médico do SUS

### **Setor de Transporte de Pacientes**

Responsável: MALU CRISTINA DA CRUZ DE SOUZA

Endereço: Rua Manoel Rodrigues Fonseca, 93 – Centro

Telefone: **(16) 3349-1030**

E-mail: [saude@trabiju.sp.gov.br](mailto:saude@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h00 às 11h / 12h às 16h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **BANCO DO POVO PAULISTA**

O Banco do Povo Paulista é um programa de microcrédito produtivo do Governo do Estado de São Paulo realizado em parceria com a Prefeitura, que tem como objetivo promover a geração de emprego e renda no município. Destina-se a empreendedores formais ou informais, ou seja, mesmo quem não tem empresa aberta pode ser beneficiado pelo programa. Os juros são os menores do mercado e variam de 0,35% a 1% ao mês.

Os limites de crédito variam de acordo com a categoria:

Até R\$ 15.000,00 para pessoa física

Até R\$ 21.000,00 para pessoa jurídica

O crédito é concedido mediante comprovação de sua utilização, como:

Capital de giro: compra de mercadorias e matérias-primas industrializáveis, conserto de máquinas, equipamentos e de veículos;

Investimento fixo: compra de máquinas, equipamentos, ferramentas e/ou veículos (desde que de uso exclusivo do empreendimento).

## **BANCO DO POVO PAULISTA**

Responsável: PAULO SÉRGIO RIBEIRO

Endereço: Rua José Letízio, S/N – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [trabiju@bancodopovo.sp.gov.br](mailto:trabiju@bancodopovo.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 16h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## CEMITÉRIO MUNICIPAL

A administração do cemitério municipal realiza: Concessão de terreno a título perpétuo Concessão de terrenos com carneiras / gavetas.

Controle dos terrenos existentes nos cemitérios

Guarda e conservação do cemitério (limpeza, guarda, arborização, ajardinamento)

Expedição de autorização para sepultamento e exumações

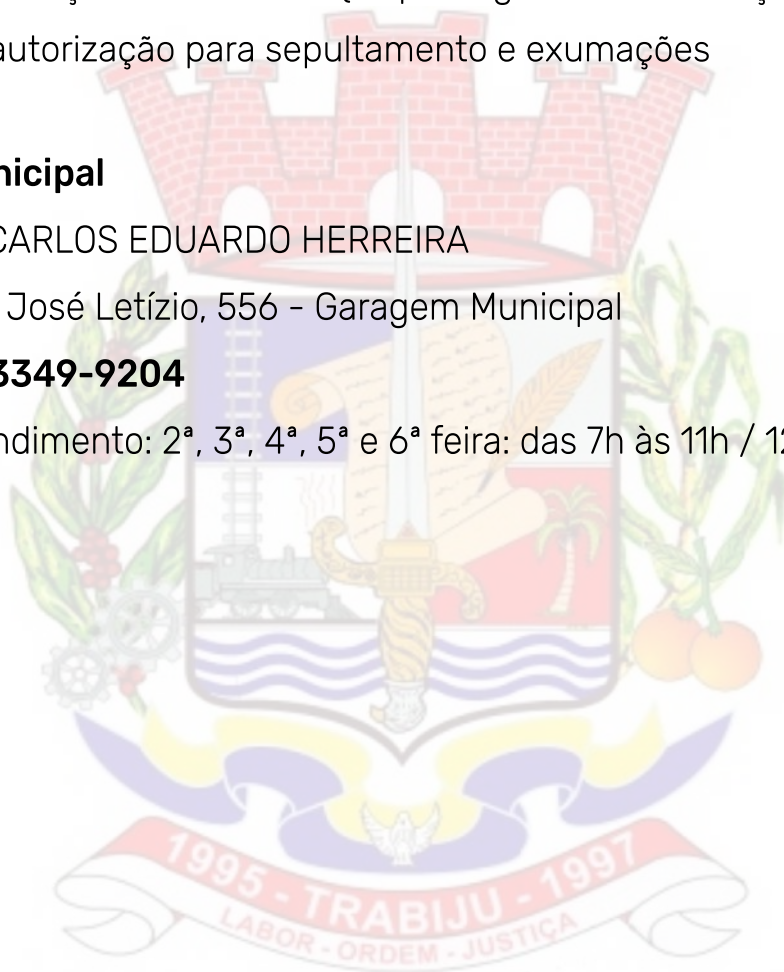
### **Cemitério Municipal**

Responsável: CARLOS EDUARDO HERREIRA

Endereço: Rua José Letízio, 556 - Garagem Municipal

Telefone: **(16) 3349-9204**

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 16h







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **BIBLIOTECA E MUSEU MUNICIPAL**

A Diretoria de Museu e Cultura do Município de Trabiju é responsável por planejar, sugerir e implantar as políticas de apoio e incentivo à cultura. A ela compete estabelecer as diretrizes de ação para respaldo aos grupos artísticos, aos estabelecimentos públicos de caráter cultural, promover programas e eventos diversos e velar pelo patrimônio cultural material e imaterial do município. É da competência da Diretoria de Cultura a Biblioteca Pública, Museu Municipal, as Oficinas Culturais, o Teatro Municipal e outros espaços culturais. Seu plano estratégico é garantir o acesso à cultura em todas as suas formas, para que a população possa participar de todas as manifestações artísticas e culturais.

### **Biblioteca e Museu Municipal**

Responsável: DILCINEIA RAMOS DO AMARAL

Endereço: Rua Nove de Julho, S/N – Centro (Casa da Cultura REM)

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [culturaeturimo@trabiju.sp.gov.br](mailto:culturaeturimo@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS)**

O CRAS - Centro de Referência da Assistência Social é uma unidade de Proteção Social Básica do SUAS - Sistema Único de Assistência Social, que tem como objetivo principal prevenir situações de risco social, através da oferta de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais para mulheres. Serviços ofertados no CRAS: Acompanhamento de Gestantes, Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família, serviços de apoio, orientação e acompanhamento à famílias com um ou mais de seus membros em situação de vulnerabilidade social. Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, que são realizados em grupos, de acordo com o seu ciclo de vida e que busca complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de risco social. Geralmente estes serviços são ofertados através de oficinas de: corte e costura, pintura, maquiagem, dentre outras para geração de renda familiar.

### **CRAS - Centro de Referência de Assistência Social**

Responsável: SUSELAINE CRISTINA FELICIANO

Endereço: Rua Antonio Rosa, 536 - Centro

Telefone: **(16) 3349-1078**

E-mail: [cras@trabiju.sp.gov.br](mailto:cras@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 13h





PREFEITURA DE  
**TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

**SETOR DE GESTÃO DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL**  
**DIRETORIA DE EDUCAÇÃO**

Sua estratégia é garantir o acesso a uma educação pública de qualidade, investindo em infraestrutura, tecnologia e recursos humanos. Aprimorar a gestão do sistema de educação através da melhoria dos processos de administração e valorização do profissional da educação, através do aperfeiçoamento contínuo, condições adequadas de trabalho e plano de carreira.

**Setor de Gestão de Educação Municipal**

Responsável: ANDREIA APARECIDA FAZAN

Endereço: Rua Gabriel Domingues Varedas, 500

Telefone: **(16) 3349-1281**

E-mail: [educacao@trabiju.sp.gov.br](mailto:educacao@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## DETRAN

Departamento Estadual de Trânsito de São Paulo.

Funções: Transferência de veículos;

Renovação da CNH

Liberação de Documento Veículo;

Pontos da CNH

Suspensão e Cassação da CNH

Consulta de Multas -Entre outros...

## **DETRAN**

Responsável: RENATO MATEUS REDONDO

Endereço: Rua José Letízio, S/N – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 12h / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **ESTRUTURA ORGANIZACIONAL**

### **Gabinete do Prefeito:**

Prefeito: MARCELO RODRIGUES FONSECA

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [gabinete@trabiju.sp.gov.br](mailto:gabinete@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h  
(sujeito a alteração, de acordo com agenda de compromissos)

### **Departamento de Justiça e Cidadania:**

Responsável: VINICIUS AHERN BRAGA

Endereço: Rua José Letízio, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [prefeitura@trabiju.sp.gov.br](mailto:prefeitura@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h  
(os horários estão sujeitos a alteração)

### **Fundo de Solidariedade:**

Responsável: TEREZINHA DE JESUS ROMÃO THOMAZINI

Endereço: Rua Gabriel Tanuri, 254

Telefone: **(16) 3349-1242**

E-mail: [promocaosocial@trabiju.sp.gov.br](mailto:promocaosocial@trabiju.sp.gov.br)

Horário de Atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 14h.





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **Departamento de Planejamento e Finanças**

Responsável: MARCELO CESAR DA SILVA

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [planejamento@trabiju.sp.gov.br](mailto:planejamento@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Departamento de Saúde**

Responsável: WILLIAM ADEMIR LETICE

Endereço: Rua Manoel Rodrigues Fonseca

Telefone: **(16) 3349-1124**

E-mail: [saude@trabiju.sp.gov.br](mailto:saude@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Setor de Esporte e Lazer**

Responsável: EDSON ROCHA

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [esportes@trabiju.sp.gov.br](mailto:esportes@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **Setor de Cultura e Turismo**

Responsável: RODRIGO COLIM SOARES

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [culturaeturismo@trabiju.sp.gov.br](mailto:culturaeturismo@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Departamento de Obras e Serviços Urbanos**

Responsável: JOSÉ PAULO GATTI

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [obras@trabiju.sp.gov.br](mailto:obras@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Departamento de Assistência e Desenvolvimento Social**

Responsável: CAMILA MARIANA AMARAL

Endereço: Rua Antonio Rosa, 536 – Centro

Telefone: **(16) 3349-1078**

E-mail: [promocaosocial@trabiju.sp.gov.br](mailto:promocaosocial@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 14h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **Departamento de Agricultura e Meio Ambiente**

Responsável: MAURÍCIO ALEXANDRE MUNARETTI

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [prefeitura@trabiju.sp.gov.br](mailto:prefeitura@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Setor de Recursos Humanos**

Responsável: EUNICE PONTIERI

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [rh@trabiju.sp.gov.br](mailto:rh@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h30 às 11h30 / 13h às 17h

## **Setor de Compras**

Responsável: DELACYR MARCELINO POLONIO JUNIOR

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [compras@trabiju.sp.gov.br](mailto:compras@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **Setor de Licitações e Contratos**

Responsável: ANAHÍ HERRERA APARECIDA THOMAZINI

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [licitacao@trabiju.sp.gov.br](mailto:licitacao@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Setor de Recursos Humanos**

Responsável: MARILAURA APARECIDA VENEZIANO

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [lancadoria@trabiju.sp.gov.br](mailto:lancadoria@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h30 às 12h / 13h às 17h

## **Setor de Contadoria**

Responsável: ROBERTO FRANCO DA SILVA

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [contabilidade@trabiju.sp.gov.br](mailto:contabilidade@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª (8h às 16h30) / 3ª e 4ª (11h às 19h) / 5ª (11h às 17h)







PREFEITURA DE  
**TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

### **Setor de Tesouraria**

Responsável: MARILAURA APARECIDA VENEZIANO

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [lancadoria@trabiju.sp.gov.br](mailto:lancadoria@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

### **Setor de Dívida Ativa**

Responsável: MARILAURA APARECIDA VENEZIANO

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [lancadoria@trabiju.sp.gov.br](mailto:lancadoria@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h30 às 12h / 13h às 17h

### **Setor de Cadastros e Tributos**

Responsável: MARILAURA APARECIDA VENEZIANO

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [lancadoria@trabiju.sp.gov.br](mailto:lancadoria@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h30 às 12h / 13h às 16h30





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **Unidade Básica de Saúde – UBS**

Responsável: SILVIA CRISTINA MENDONÇA BEZERRA

Endereço: Av. 27 de Dezembro, 300 – centro (UBS Manoel Morales)

Telefone: **(16) 3349-1124**

E-mail: [saude@trabiju.sp.gov.br](mailto:saude@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Setor de Transporte de Pacientes**

Responsável: MALU CRISTINA DA CRUZ DE SOUZA

Endereço: Rua Manoel Rodrigues Fonseca, 93 – Centro

Telefone: **(16) 3349-1030**

E-mail: [saude@trabiju.sp.gov.br](mailto:saude@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h00 às 11h / 12h às 16h

## **Setor de Gestão de Educação Municipal**

Responsável: ANDREIA APARECIDA FAZAN

Endereço: Rua Gabriel Domingues Varedas, 500

Telefone: **(16) 3349-1281**

E-mail: [educacao@trabiju.sp.gov.br](mailto:educacao@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **Departamento de Educação**

Responsável: MARCELO BARROS DE ARRUDA CASTRO

Endereço: Rua Gabriel Domingues Varedas, 500

Telefone: **(16) 3349-1281**

E-mail: [educacao@trabiju.sp.gov.br](mailto:educacao@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Setor de Merenda Escolar**

Responsável: MARIA CLARA MORALES

Endereço: Rua Gabriel Domingues Varedas, 500

Telefone: **(16) 3349-1281**

E-mail: [educacao@trabiju.sp.gov.br](mailto:educacao@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Setor de Serviços Urbanos e Transportes**

Responsável: CARLOS EDUARDO HERREIRA

Endereço: Rua José Letício, 556 - Garagem Municipal

Telefone: **(16) 3349-9204**

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h







# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **Biblioteca e Museu Municipal**

Responsável: DILCINEIA RAMOS DO AMARAL

Endereço: Rua Nove de Julho, S/N – Centro (Casa da Cultura REM)

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [culturaeturimo@trabiju.sp.gov.br](mailto:culturaeturimo@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **Cemitério Municipal**

Responsável: CARLOS EDUARDO HERREIRA

Endereço: Rua José Letízio, 556 - Garagem Municipal

Telefone: **(16) 3349-9204**

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 16h

## **CRAS – Centro de Referência de Assistência Social**

Responsável: SUSELAINE CRISTINA FELICIANO

Endereço: Rua Antonio Rosa, 536 - Centro

Telefone: **(16) 3349-1078**

E-mail: [cras@trabiju.sp.gov.br](mailto:cras@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 13h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **SEBRAE – AQUI**

Responsável: RODRIGO COLIM SOARES

Endereço: Rua José Letício, S/N – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [t\\_rodrigocs@sebraeaqui.com.br](mailto:t_rodrigocs@sebraeaqui.com.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 16h

## **BANCO DO POVO PAULISTA**

Responsável: PAULO SÉRGIO RIBEIRO

Endereço: Rua José Letício, S/N – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [trabiju@bancodopovo.sp.gov.br](mailto:trabiju@bancodopovo.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 16h

## **POUPA TEMPO**

Responsável: LUZIA FRANCIELI DA SILVA

Endereço: Rua José Letício, S/N – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 11h / 12h às 16h





# PREFEITURA DE **TRABIJU**

De volta aos trilhos do desenvolvimento  
ADMINISTRAÇÃO 2021/2024

## **DETRAN**

Responsável: RENATO MATEUS REDONDO

Endereço: Rua José Letício, S/N – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h às 12h / 13h às 17h

## **SETOR DE PRESTAÇÃO DE CONTAS / CONVÊNIOS**

Responsável: ANAHÍ HERRERA APARECIDA THOMAZINI

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [convencios@trabiju.sp.gov.br](mailto:convencios@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 8h às 12h / 13h às 17h

## **SETOR DE REMESSA ELETRÔNICA DE DADOS**

Responsável: FERNANDA DE FÁTIMA VAREDAS DE ALMEIDA

Endereço: Rua José Letício, 556 – Paço Municipal Silvio Rojas Filho

Telefone: **(16) 3349-9200**

E-mail: [contabilidade@trabiju.sp.gov.br](mailto:contabilidade@trabiju.sp.gov.br)

Horário de atendimento: 2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª feira: das 7h30 às 11h30

12h30 às 16h30

